

年 月 日

横瀬町防犯対策費補助金交付申請書

横瀬町長

申 請 者 住 所 横瀬町大字

氏 名 ㊞

電話番号

横瀬町防犯対策費補助金の交付を受けたいので、横瀬町防犯対策費補助金交付要綱第 5 条の規定により、裏面の誓約事項及び同意事項を確認し、誓約及び同意の上、関係書類を添えて次のとおり申請及び請求します。

防犯対策の内容	購入日	購入・工事代金 (税込)
☐ 防犯性の高い錠・補助錠の取付け	年 月 日	円
☐ 防犯フィルムの取付け	年 月 日	円
☐ モニター付きインターホンの取付け	年 月 日	円
☐ 防犯カメラの設置	年 月 日	円
☐ 人感センサーライトの取付け	年 月 日	円
☐ センサーアラームの取付け	年 月 日	円
☐ 迷惑電話防止機能付き固定電話等の購入	年 月 日	円
☐ その他 ()	年 月 日	円

補助対象経費	金 円
交付申請額	金 円

※交付申請額は補助対象経費の 1 / 2 （1,000 円未満の端数切捨て） 限度額 20,000 円

※裏面も必ず記入してください

(裏)

誓約事項、同意事項及び提出書類についてご確認いただき、申請者チェック欄に✓を記入してください。

誓 約 事 項	申請者 チェック	町使用欄
【全員】		
過去に同補助金の交付を受けたことはありません。		
町税の滞納はありません。		
暴力団及び暴力団員ではありません。		
【賃借している住宅の場合】		
住宅設備の整備等を行うことについて、所有者に同意を得ています。		
【防犯カメラ設置の場合】		
設置場所は自身の住宅の敷地内です。		
撮影範囲は自身住宅の敷地内です。やむを得ず敷地外が撮影範囲に入る場合は、撮影範囲に入る住宅等の使用者に事前に説明を行い、同意を得ています。		
近隣住民のプライバシーに配慮し設置しています。		

同 意 事 項	申請者 チェック	町使用欄
【全員】		
審査にあたり、私の住民基本台帳及び町税の納付状況等について、公簿等により確認することに同意します。		

提 出 書 類		申請者 チェック	町使用欄
1	申請書		
	必要事項を記入してください。		
2	領収書		
	①品名・規格 ②宛名 ③設置日又は購入日 ④領収金額 ⑤領収年月日 ⑥事業者名が記載されているか。		
3	防犯対策実施後の写真		
	①設置した機器 ②設置位置が確認できる写真か。		
4	製品等の規格がわかる書類の写し		
	領収書の記載で内容が判別できる場合は添付不要です。		
5	所有者又は管理者の同意書		
	賃貸の場合で防犯カメラ等を設置する場合		