

利 用 届

横瀬児童館長 様

保護者 住所 横瀬町大字

氏名

電話

学校夏季休業中における児童館利用時間延長事業を下記のとおり申し込みます。

記

1. 児童氏名（ふりがな） 学年： 性別：
2. 利用予定日
 - ①ほぼ毎日
 - ②週に（ ）回程度 月・火・水・木・金
 - ③学校のプールのときのみ
3. 利用予定時間
午前 時 分 ～ 午後 時 分
4. 来館方法
 - ①保護者の送り迎え
 - ②児童が自分で来館（方法： ）
 - ③その他
5. 特記事項 ※職員が配慮すべきことがあれば書いてください。

【添付書類】

緊急連絡カード、横瀬児童館利用票（4月以降初めて利用する児童のみ）