

# 平成30年度 横瀬町職員採用試験実施要項

## 1. 募集職種・募集人員・受験資格

募集職種	募集人員	受験資格
一般事務A	若干名	昭和60年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた方
一般事務B (学芸員)	1名	昭和60年4月2日以降に生まれた方で、学芸員の資格を有する方、又は平成31年3月末までに取得見込みの方

ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない方
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方
  - ① 成年被後見人又は被保佐人
  - ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第61条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
  - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

- \* 職務内容は、一般事務A及び一般事務B(学芸員)ともに、一般行政事務に従事します。一般事務B(学芸員)で採用された場合でも、学芸員関係以外の課に配属されることがあります。
- \* 平成31年4月1日現在、自動車運転免許証を取得又は取得見込みであること。

## 2. 受験の手続き及び受付期間

- (1) 提出書類
    - ① 横瀬町職員採用試験申込書
      - ・受験者本人が、採用試験申込書に必要事項を記入し、受験票の裏面に62円切手を貼付けてください。
    - ② 写真2枚
      - ・上半身脱帽正面向き、最近6カ月以内に撮影したもの、サイズは縦4cm×横3cm
      - ・写真の裏面に氏名を記入してください。
    - ③ 一般事務B(学芸員)受験希望者は、学芸員資格認定の写し(取得見込みの人は除く。)
- ※注意事項 採用試験に関する提出書類は、一切お返しいたしません。

- (2) 受付期間  
平成30年7月11日(水)から平成30年8月2日(木)までの  
午前8時30分から午後5時15分まで(土・日曜日・祝祭日を除く)

(3) 受付方法等

- ① 持参する場合 総務課庶務グループ 採用試験担当（横瀬町役場 2階）
- ② 郵送する場合 7月11日(水)から8月2日(木)までの消印のあるものに限ります。

- ・封筒の表に「採用試験在中」と朱書きしてください。
- ・採用試験申込書の表左上部に写真2枚をクリップ止めしてください。

\*採用試験申込書を受理した後、内容について審査し後日受験票を郵送いたします。

9月4日(火)までに受験票が到着しないときは、申し出てください。

(4) 申込先

〒368-0072 埼玉県秩父郡横瀬町大字横瀬4545番地  
横瀬町役場 総務課 庶務グループ 宛

### 3. 応募書類の配布

- (1) 配布期間 平成30年6月20日(水)から平成30年8月2日(木)まで

- (2) 配布場所 総務課 窓口（横瀬町役場 2階）

- ・郵送を希望する場合は、封筒の表に「職員採用試験申込書請求」と朱書きし、住所・氏名・電話番号・受験職種を記入したものと返信用の切手120円を同封してください。

- (3) 配布書類 採用試験申込書及び横瀬町職員採用試験実施要項

\* 採用試験実施要項は横瀬町ホームページからも閲覧できます。

### 4. 試験日程・方法

(1) 第1次試験

- ① 試験日 平成30年9月16日(日) 午前9時30分  
\*受付は、午前8時30分から午前9時10分まで
- ② 会場 横瀬町役場 3階
- ③ 試験科目 ア. 教養試験（高等学校卒業程度）  
イ. 職場適応性検査
- ④ 持参するもの 受験票、HB鉛筆、消しゴム

(2) 第2次試験（1次試験の合格者に対してのみ行います。）

- ① 試験日 平成30年10月下旬予定
- ② 会場 横瀬町役場
- ③ 試験科目 ア. 作文試験 主に公務員として必要な作文能力について試験を行います。  
イ. 面接試験 個人面接を実施します。

## 5. 合否の発表

第1次試験及び第2次試験の合否結果を受験者全員に対して通知します。

合格者については合格者の受験番号を横瀬町役場掲示場に掲示します。なお、最終合格者には、健康診断書の提出を求めることになります。

## 6. 採用の方法

最終合格者は、採用候補者名簿に登載された後、平成31年4月1日から平成32年3月31日までの間に採用されることとなります。

## 7. 給与等

横瀬町職員の給与に関する条例に基づき支給されます。

### (1) 初任給月額（平成30年4月1日現在）

高校卒 151,500円

短大卒 162,700円

大学卒 179,200円

- ・採用以前に職歴がある方は、経験年数により所定の額が加算されます。
- ・昇給は、原則として毎年1回行われます。

### (2) 手当等

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

## 8. 勤務日、勤務時間、休暇

(1) 勤務日及び勤務時間は、原則として月曜日から金曜日まで（完全週休2日制）で、午前8時30分から午後5時15分まで（うち休憩時間1時間）で、1日7時間45分の勤務となります。ただし、配属先によっては勤務日が土・日となる場合もあります。

(2) 年次有給休暇は、1年に20日（4月1日採用の場合は、その年は15日）で、最大で20日まで翌年への繰越ができます。

このほか、病気休暇、特別休暇（結婚、忌引、出産等）、育児休業、介護休暇等の制度があります。

## 9. その他の注意事項

(1) 試験会場には駐車場がありませんので、公共交通機関をご利用ください。

最寄りの駅 西武鉄道西武秩父線 「横瀬駅」下車、徒歩3分

(2) 試験についてのご不明な点は、横瀬町役場総務課へお問い合わせください。

## 10. 問い合わせ先

横瀬町役場 総務課 庶務グループ

〒368-0072 埼玉県秩父郡横瀬町大字横瀬4545番地

TEL 0494-25-0111(直通)

FAX 0494-23-9349

横瀬町HP <http://www.town.yokoze.saitama.jp/>

